

**Stichting Sociaal Fonds  
voor de MODE-, INTERIEUR-, TAPIJT- EN TEXTIELINDUSTRIE  
(Sociaal Fonds MITT)**

**Jaarverslag 2019**

Vestigingsadres:  
Arnhemse Bovenweg 100  
3708 AG ZEIST

## INHOUDSOPGAVE

BESTUURSVERSLAG 2019 .....	3
Inleiding .....	3
Organen van het Fonds, vertegenwoordigingen en ondersteuning	4
Belangrijke gegevens .....	5
Verrichtingen van het bestuur .....	5
1. Algemeen.....	5
2. Liquiditeitsbeheer Sociaal Fonds MITT - Treasury Statuut .....	5
3. Premie: geen AVV, dan alleen premieheffing bij georganiseerde werkgevers...	5
4. Begroting .....	6
5. Financiële verantwoording .....	6
6. Premie 2019 en 2020.....	6
7. Continueren secretariaatsovereenkomst 2018 t/m 2020 .....	6
8. Contract AZL – Sociaal Fonds MITT inzake administratie, premieheffing en incasso.....	7
9. Risicomanagement .....	7
10. Gebeurtenissen na balansdatum .....	7
11. Slotwoord.....	8
JAARREKENING 2019 .....	9
Balans per 31 december 2019.....	10
Staat van Baten en Lasten over 2019.....	11
Waarderingsgrondslagen en grondslagen voor de resultaatbepaling .....	12
Toelichting op de balans per 31 december 2019 .....	14
Toelichting op de staat van Baten en Lasten over 2019.....	17
Toelichting uitgaven overeenkomstig bestedingsdoelen .....	18
Werkelijke kosten werkgevers- en werknemersorganisaties .....	19
Bestemming resultaat.....	20
Gebeurtenissen na balansdatum .....	20
OVERIGE GEGEVENS.....	21
Controlverklaring van de onafhankelijke accountant .....	22

## BESTUURSVERSLAG 2019

### INLEIDING

Overeenkomstig de statuten van de Stichting Sociaal Fonds voor de Mode-, Interieur-, Tapijt- en Textielindustrie (Sociaal Fonds MITT) wordt hierbij verslag uitgebracht over het jaar 2019. De in het verslag genoemde bedragen luiden in duizenden euro's, tenzij anders is aangegeven.

Doel van het Sociaal Fonds MITT (per 1-1-2012) is:

- A. Het innen, beheren en distribueren van gelden ter financiering van de gemaakte kosten:
- a. van het Sociaal Fonds;
  - b. van de Vakraad voor de Mode-, Interieur-, Tapijt- en Textielindustrie (Vakraad MITT), zoals genoemd in artikel 55 van de cao voor de Mode-, Interieur-, Tapijt- en Textielindustrie;
  - c. de Stichting Opleidingsfonds voor de Mode-, Interieur-, Tapijt- en Textielindustrie (SO MITT), zoals genoemd in artikel 56 van de cao voor de Mode-, Interieur-, Tapijt- en Textielindustrie
  - d. voor de werkzaamheden/activiteiten van de werkgevers- en werknemers-organisaties in verband met:
    1. het bewerkstelligen van een juiste naleving van de cao;
    2. het nakomen van verplichtingen die voortvloeien uit deze cao;
    3. het bestuurlijke en financiële beheer van organen onder lid 1 A, sub a t/m c;
    4. het geven van informatie, voorlichting en advies over arbeidsvoorwaarden en opleidingsmogelijkheden in de bedrijfstak, wettelijke regelingen en cao-regelingen inzake arbeidsomstandigheden en arbobeleid, een juiste uitvoering van de medezeggenschap (OR/PVT/PV), reorganisaties en sociale plannen;
    5. het verrichten en publiceren van onderzoek naar de gevolgen van de door cao-partijen gemaakte afspraken;
    6. scholings-, vormings- en ontwikkelingswerk t.b.v. werkgevers en werknemers teneinde een goede werking van de arbeidsmarkt in de bedrijfstak te bewerkstelligen en de employability van de werknemers in de bedrijfstak te verbeteren;
    7. het bewerkstelligen van een vergroting van de participatie op de arbeidsmarkt en een beter functioneren van de arbeidsmarkt in de bedrijfstak;
    8. publicitaire activiteiten over de bedrijfstak in relatie tot arbeidsvoorwaarden en arbeidsomstandigheden om een positief imago van de sector te handhaven of te verbeteren;
    9. het bewerkstelligen van een goede kinderopvang in de bedrijfstak;
    10. de belangenbehartiging van in beginsel elke werkgever en werknemer in de mode-, interieur- tapijt- en textielindustrie, voor zover betrekking hebbende op de arbeidsverhoudingen, niet zijnde cao-overleg.
- B. 1. Het aanvragen van of bemiddeling verlenen ter verkrijging van subsidies of andere financiële middelen in het belang van de mode-, interieur-, tapijt- en textielindustrie.
2. Voor zoveel nodig worden de voorwaarden ter verkrijging van bijdragen vastgelegd in een desbetreffend bij deze statuten behorend reglement, waarvan de bepalingen door het bestuur bij zijn besluitvorming in acht zullen worden genomen.
3. Onderdeel van het Sociaal Fonds zijn de geormerkte gelden, genaamd "Werkgelegenheidsfonds Tapijt en Textiel", waarvan de gelden bestemd worden voor promotie- en werkgelegenheidsprojecten in de tapijt- en textielindustrie in relatie tot arbeidsvoorwaarden en arbeidsomstandigheden om een positief imago van de sector te handhaven of te verbeteren.

Het Sociaal Fonds MITT is statutair gevestigd te Zeist.

De hiervoor onder A, sub d, genoemde werkzaamheden/activiteiten van de werkgevers- en werknemersorganisaties worden uitgevoerd door FNV, CNV Vakmensen, De Unie en Modint, die hiervoor een vergoeding ontvangen.

Een verantwoording van de bestedingen aan deze doelen in 2019 is terug te vinden op pagina 18.

Het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid heeft het Sociaal Fonds MITT via de cao voor de Mode-, Interieur-, Tapijt- en Textielindustrie (cao MITT) algemeen verbindend verklaard tot en met 31 december 2020. Het besluit is gepubliceerd in de Staatscourant van 12 november 2019, nr. 57073.

## **ORGANEN VAN HET FONDS, VERTEGENWOORDIGINGEN EN ONDERSTEUNINGEN**

### **Samenstelling van het bestuur op 31 december 2019**

#### Leden werkgevers

Dhr. G.A.J. Lamers, voorzitter (1)  
Dhr. M. Mulder (1)  
Dhr. F.R. Spaan (1)  
Vacature

#### Plaatsvervangende leden werkgevers

Dhr. P.A.J. Hanselman (1)

#### Leden werknemers

Dhr. J. Plat, vice-voorzitter / secretaris (2)  
Mw. N. Engmann-van Eijbergen (3)  
Dhr. E.H.A Geurts (4)

#### Plaatsvervangende leden werknemers

De voorzitters van werkgevers- respectievelijk van werknemerszijde rouleren per kalenderjaar. In het verslagjaar was de heer G.A.J. Lamers fungerend voorzitter. De heer J. Plat trad op als vicevoorzitter / secretaris.

(1) namens MODINT, de Ondernemersorganisatie voor mode, interieur, tapijt en textiel

(2) namens FNV

(3) namens CNV Vakmensen

(4) namens De Unie

### **Bestuurswisselingen**

De heer P.A.J. Hanselman heeft het plaatsvervangend lidmaatschap van de heer H.J.A. Bekke overgenomen. Mevrouw N.L. Hofman heeft bestuursfunctie beëindigd. Helaas is er gedurende het jaar 2019 geen vervanger voor haar in de plaats getreden.

Mevrouw E.M. Werger heeft begin mei aangeven haar werkzaamheden als bestuurslid van SF MITT te beëindigen. Namens De Unie is zij opgevolgd door de heer E.H.A. Geurts.

Per 1 januari 2020 is mw. S. Baghat-Ziadi toegetreden tot het bestuur. Zij neemt de functie van dhr. Plat over en is benoemd tot voorzitter. Dhr. G.A.J. Lamers is benoemd tot vicevoorzitter.

### **Bureau Sociaal Fonds MITT**

Dhr. R.A. Veldman, coördinator (per 1 januari 2019)

Mw. M.S. van der Heijdt  
Mw. M.C. Mathijssen - Hage

### **Administrateur (premieheffing en incasso)**

AZL NV te Heerlen

## **BELANGRIJKE GEGEVENS**

<b>Aantallen</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Aangesloten werkgevers MITT	736	756
Aantal werknemers MITT	14.229	10.255
<b>Financiële gegevens (bedragen x € 1.000,-)</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Premies MITT (incl. oudere jaren)	1.567	1.327
Premieplichtige loonsom AZL MITT	472.500	430.000
Resultaat boekjaar	342	191
<b>Sociaal Fonds MITT-gegevens</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Werkgeverspremie mode-interieur	0,30%	0,30%
Werkgeverspremie tapijt-textiel	0,30%	0,30%
Max. premiegrondslag	€ 166.635	€ 163.367

Het getoonde aantal werknemers is in 2019 fors gestegen ten opzichte van 2018. Dit komt doordat een ander basisbestand wordt gebruikt welke rechtstreeks verkregen wordt van AZL. Ter vergelijking was dit werknemers aantal in 2018 conform ditzelfde bestand 12.009.

Tevens is de premieplichtige loonsom gestegen, door organisaties die nieuw zijn aangesloten in de MITT sector.

## **VERRICHTINGEN VAN HET BESTUUR**

### **1. Algemeen**

Het bestuur van SF MITT vergaderde in het verslagjaar 4 keer, te weten op 15 maart, 27 juni, 26 september en 12 december 2019.

### **2. Liquiditeitsbeheer Sociaal Fonds MITT - Treasury Statuut**

Vanaf april 2010 worden via MODINT de financiële middelen beheerd middels spaarrekeningen en deposito's. Het (beleggings)beleid ten aanzien van het beheer van vermogen en liquide middelen is vastgelegd in een Treasury Statuut. Op basis hiervan worden jaarlijks in de juni-vergadering van SF MITT de liquiditeitspositie geagendeerd.

### **3. Premie: geen AVV, dan alleen premieheffing bij georganiseerde werkgevers**

Georganiseerde werkgevers betalen premie voor het SF MITT op grond van de cao MITT. Ongeorganiseerde werkgevers zijn verplicht premie te betalen op grond van de algemeen verbindend verklaring (AVV) van deze cao. In een AVV-loze periode mag het fonds geen premie in rekening brengen bij ongeorganiseerde werkgevers.

Daarom werd voorgeschreven dat de incasso-administratie van het fonds gescheiden moet zijn in georganiseerde en ongeorganiseerde werkgevers. Het SF MITT heeft de administratie zodanig ingericht dat, als zich een AVV-loze periode voordoet, deze scheiding direct kan worden doorgevoerd. Bij ongeorganiseerde werkgevers zal dan geen premie in rekening worden gebracht.

#### **4. Begroting**

Ingevolge Richtlijn 640, lid 305, inzake de verslaglegging van organisaties zonder winststreven, dient het SF MITT de begrotingscijfers in de staat van baten en lasten op te nemen. Van deze verplichting wordt een fonds ontslagen indien de begroting slechts in beperkte mate als sturingsmiddel wordt gehanteerd. Dit laatste is voor dit fonds het geval.

#### **5. Financiële verantwoording**

In de juni-vergadering werden het jaarverslag en de jaarrekening over 2018, voorzien van controleverklaring, goedgekeurd en vastgesteld. In de december-vergadering werd de verwachte realisatie 2019 en de begroting voor 2020 vastgesteld.

Hiertoe werden mede overgelegd in de juni-vergadering de verantwoordingen (in de vorm van het jaarverslag voorzien van de controleverklaring van de accountant) van de Vakraad MITT, SO MITT, alsmede de verantwoording van de activiteiten van werkgevers- en werknemersorganisaties, respectievelijk in de decembervergadering de begrotingen terzake. Hiervoor wordt verwezen naar het in de toelichting op de rekening van baten en lasten opgenomen overzicht bestedingsdoelen / activiteiten SF MITT.

Bij gelegenheid van de voorbereiding van de jaarrekening 2016 heeft de accountant het bestuur geattendeerd op de zorgelijke ontwikkeling van de vermogenspositie en de continuïteit van het SF MITT. Al jaren wordt meer uitgegeven dan ontvangen, zij het dat het bewust beleid is geweest om de reserves terug te brengen. De inkomsten en uitgaven moeten in de toekomst beter op elkaar afgestemd worden. Hiertoe is besloten het eigen vermogen in 4 jaar tot een minimum van € 500.000 te brengen. Het betreft hier geen bestemmingsreserve, dit vermogen mag indien nodig worden aangewend voor het opvangen van verliezen.

Het bestuur heeft reeds in 2017 vanuit haar verantwoordelijkheid voor een gezonde financiële positie van het fonds de dringende aandacht van cao-partijen hiervoor gevraagd. Cao-partijen hebben daarop gepaste maatregelen getroffen. De cao MITT 2014-2016 (met een looptijd voor SF MITT tot 1 juli 2019) is tussentijds aangepast. Daarbij werd de maximale premie in de cao bepaald op 0,3%. In de gezamenlijke begrotingsvergadering van de Vakraad MITT, SO MITT en SF MITT is uitgebreid stil gestaan bij de financiële positie van het fonds en de overige fondsen.

In het jaar 2019 zijn de premie-inkomsten hoger uitgevallen dan begroot door een grotere aanwas van nieuw aangesloten bedrijven. Daarnaast is openstaande vordering alsnog geïnd nadat duidelijkheid is verkregen omtrent een openstaand dispuut. Door dit positieve resultaat is het eigen vermogen in 2019 gestegen tot € 540.000, waarmee de minimum reserve van € 500.000 ruim binnen de gestelde termijn is bereikt.

#### **6. Premie 2019 en 2020**

In het verslagjaar geldt de reguliere premie van 0,3%. Het maximum loonniveau van SF MITT werd in 2019 geïndexeerd met 2,0% conform artikel 6.3 juncto 8.25). De loonindex is de verhoging van de cao-lonen in de periode van een jaar, lopend van 1 oktober ten opzichte van 2 oktober van het jaar daarvoor. De maximum premiegrondslag bedroeg in 2019: € 166.635.

#### **7. Continueren secretariaatsovereenkomst 2018 t/m 2020**

Met ingang van 1 januari 2018 is voor de periode van 3 jaar op dezelfde condities de secretariaatsovereenkomst met Modint gecontinueerd.

## **8. Contract AZL – Sociaal Fonds MITT inzake administratie, premieheffing en incasso**

Deze overeenkomst geldt voor de duur van 4 jaar (1-1-2017 t/m 31-12-2020). Er is voor gekozen de looptijd gelijk te laten lopen met de looptijd van het contract van Bpf MITT met AZL. Dit om te waarborgen dat de administratie, premieheffing en incasso zo veel mogelijk op elkaar afgestemd kunnen worden.

Verder zijn in het contract 2 momenten bepaald waarop de voorschotpremienota wordt opgelegd. Dit was eenmaal per jaar (in april na de afrekennota's van Bpf MITT). Nu is een tweede tijdstip, te weten oktober, toegevoegd. Verder is verduidelijkt welke financiële gegevens en op welk moment het SF MITT van AZL ontvangt ten behoeve van de jaarrekening, op welk moment het saldo van AZL naar het SF MITT wordt overgeboekt en hoe en op welke momenten financiële kwartaalrapportages gegeven worden door AZL.

Natuurlijk zijn in het contract ook afspraken vastgelegd over de vergoedingen voor AZL en de aanpassing hiervan, over de aansprakelijkheid en schadeloosstelling en intellectuele eigendom en privacy.

Het mandaat om besluiten te nemen met betrekking tot incassodossiers, zoals het opleggen van ambtshalve nota's, overdracht van vorderingen naar de deurwaarder en het afboeken van vorderingen is nogmaals bevestigd aan Bpf MITT en de namens deze daartoe bevoegde commissie. Het mandaat voor incassodossiers is beperkt tot € 1.000 per geval/per jaar, met als voorwaarde dat minimaal één bestuurslid van SF MITT zitting in de incassocommissie van Bpf MITT zit.

Het bestuur van SF MITT is nog in gesprek met AZL over het nieuwe bewaar- en vernietigingsbeleid van AZL. Hierover is in 2019 geen overeenstemming bereikt en is derhalve niet geaccordeerd door SF MITT.

## **9. Risicomanagement**

Bij inschatting van het risicomanagement onderkent het bestuur het volgende risico: Concentraties kunnen ertoe leiden dat het fonds bij grote veranderingen in bijvoorbeeld de waardering (marktrisico) of de financiële positie van een tegenpartij (kredietrisico) grote (veelal financiële) gevolgen hiervan ondervindt. De belangrijkste vorm van concentratierisico in de bezittingen van het fonds is de concentratie van de liquide middelen bij 1 bank. Het fonds onderkent dit risico maar acht de kans dat dit risico een mogelijke negatieve impact heeft op het fonds beperkt. Het bankrisico ontstaat enkel bij bedragen boven € 1.000.000. De praktijk laat zien dat dit bedrag zelden overschreden wordt en altijd voor een zeer korte termijn. Mocht deze situatie veranderen, dan wordt dit door het bestuur besproken.

Het fonds ontvangt premies van werkgevers in de mode-, interieur-, tapijt- en textielsector. Deze premie wordt geheven door AZL. Hierop wordt debiteurenrisico gelopen, wat door het fonds wordt gemonitord.

## **10. Gebeurtenissen na balansdatum**

Begin 2020 wordt steeds duidelijker dat de uitbraak van het coronavirus (COVID-19) steeds grotere gevolgen heeft voor de bedrijven vallend onder de sector MITT. SF MITT is voor de continuïteit en bestedingsmogelijkheden afhankelijk van de inkomsten uit de werkgeversbijdragen op grond van artikel 6.3 van de cao MITT. Maatregelen die zijn getroffen betreffen aanpassing van de betalingstermijn van de premienota van 30 dagen naar 60 dagen. Tevens is een analyse gemaakt van de verwachte daling van premie-inkomsten voor de komende vier jaren. Op basis van de uitgewerkte scenario's en de

mate waarin de werkgeversbijdrage tot op heden betaald is, is besloten vooralsnog geen maatregelen te treffen voor kostenbeheersing. De financiële commissie komt periodiek bijeen om huidige financiële situatie te bespreken en te bekijken of aanvullende maatregelen nodig zijn.

### **11. Slotwoord**

Het bestuur dankt iedereen die zich op een of andere wijze voor het Sociaal Fonds voor de Mode-, Interieur-, Tapijt- en Textielindustrie heeft ingespannen.

Zeist, 11 juni 2020

S. Baghat-Ziadi  
Voorzitter

G.A.J. Lamers  
Vicevoorzitter / secretaris



## **JAARREKENING 2019**

**BALANS PER 31 DECEMBER 2019**  
(na bestemming saldo) (bedragen in €)

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
<b>ACTIVA</b>		
<b>Kortlopende vorderingen</b>		
Te vorderen bijdragen	67.770	41.719
Rekening courant vorderingen	8.886	67.506
Subsidies	3.018	96.846
Overige vorderingen	<u>90</u>	<u>8</u>
	79.764	206.080
<b>Liquide middelen</b>	626.497	374.476
	<b>702.261</b>	<b>580.556</b>

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
<b>PASSIVA</b>		
<b>Beschikbaar vermogen</b>		
Algemene Reserve	571.331	193.970
<b>Kortlopende schulden</b>		
Rekening courant schulden	59.546	69.887
Subsidies	24.857	258.441
Overige schulden	<u>50.527</u>	<u>58.258</u>
	134.930	386.586
	<b>702.261</b>	<b>580.556</b>

## STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

(bedragen in €)

	2019	2018
<b>BATEN</b>		
Premiebijdragen	1.567.259	1.326.665
Rentebaten	1.092	1.228
Overige baten	-	7.896
<b>Totaal baten</b>	<b>1.568.351</b>	<b>1.335.789</b>
<b>LASTEN</b>		
Secretariaatskosten	29.404	28.799
Projecten en subsidies	1.077.413	1.060.567
Overige lasten	84.173	55.010
<b>Totaal lasten</b>	<b>1.190.990</b>	<b>1.144.376</b>
<b>Saldo boekjaar</b>	<b>377.361</b>	<b>191.413</b>

## **WAARDERINGSGRONDSLAGEN EN GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING**

### **Algemene toelichting**

#### *Doel*

Het doel van de Stichting bestaat overeenkomstig de bepalingen van de Collectieve Arbeidsovereenkomst voor de Mode-, Interieur-, Tapijt- en Textielindustrie, de statuten en het reglement uit het financieren en subsidiëren van activiteiten die gericht zijn op het in sociaal opzicht optimaal functioneren van de Mode-, Interieur-, Tapijt- en Textielindustrie.

### **Grondslagen van waardering, resultaatbepaling en resultaatbestemming**

#### *Algemene grondslagen*

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

#### *Continuïteit*

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

#### *Gebruik van schattingen*

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

#### *Vergelijking met voorgaand jaar*

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn, voorzover niet anders vermeld, ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

#### *Waarderingsgrondslagen*

Voor zover niet anders is vermeld zijn de activa en passiva gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde in dit geval de nominale waarde.

#### *Vorderingen en schulden*

Deze posten omvatten: handels- en overige vorderingen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Vorderingen en schulden worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

#### *Overige vorderingen*

Overige vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde, zo nodig verminderd met bijzondere waardeverminderingverliezen.

#### *Liquide middelen*

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde.

#### *Grondslagen van resultaatbepaling*

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Algemeen geldt dat bij het opmaken van de jaarrekening nog niet alle gegevens definitief zijn vastgesteld. Met name geldt dit voor de verwerking van deelnemersgegevens. De effecten hiervan worden dan in het volgende jaar verantwoord.

#### *Resultaatbestemming*

Het resultaat boekjaar komt ten gunste/ten laste van deze algemene reserve Sociaal Fonds MITT.

## TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

### Kortlopende vorderingen

#### *Te vorderen bijdragen*

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	€	€
Vastgestelde nog te vorderen bijdragen	107.386	63.628
Voorziening tegen verlies op premievorderingen	(39.616)	(21.908)
	<u>67.770</u>	<u>41.719</u>

Bij de waardering van vorderingen wordt rekening gehouden met het risico van oninbaarheid door hiervoor een voorziening in aftrek te brengen op het saldo van de uitstaande vorderingen.

#### *Rekening Courant vorderingen*

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	€	€
Stichting Opleidingsfonds MITT	-	67.506
Vakraad MITT	8.886	-
	<u>8.886</u>	<u>67.506</u>

#### *Subsidies*

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	€	€
Werknemersbijdrage FNV	-	96.846
Werknemersbijdrage CNV	2.214	-
Werknemersbijdrage De Unie	804	-
	<u>3.018</u>	<u>96.846</u>

#### *Overige vorderingen*

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	€	€
Rente	90	8
	<u>90</u>	<u>8</u>

## Liquide middelen

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	€	€
ABN AMRO Bank NV, rekening courant	19.324	181.002
ABN AMRO Bank NV, vermogens spaarrekening	605.000	9.243
ING Bank NV, rekening courant	2.173	184.232
Robeco, Roparco	-	-
	<u>626.497</u>	<u>374.476</u>

Onder de liquide middelen worden opgenomen tegoeden op bankrekeningen die direct opeisbaar zijn.

De rekening bij Robeco is medio 2019 opgezegd.

## Beschikbaar vermogen

De algemene reserve muteerde in 2019 en 2018 als volgt:

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	€	€
Balans per 1 januari	193.970	2.557
Resultaatbestemming	377.361	191.413
	<u>571.331</u>	<u>193.970</u>

Eind 2018 is besloten om over een periode van 4 jaar toe te groeien naar een minimum eigen vermogen van € 500.000. Dit minimum dient als vrije reserve waarmee in een worst-case-scenario de lopende verplichtingen voldoende nagekomen kunnen worden. De verwachting was dat dit minimum eind 2021 zou worden bereikt, echter is dat ultimo 2019 al gerealiseerd.

## Kortlopende schulden

### *Rekening Courant schulden*

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Vakraad MITT	-	69.887
SO MITT	59.546	-
	<u>59.546</u>	<u>69.887</u>

### *Subsidies*

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Werknemersbijdrage FNV	5.571	-
Werknemersbijdrage CNV	-	52.786
Werknemersbijdrage De Unie	-	16.369
Werkgeversbijdrage Modint	19.286	189.286
	<u>24.857</u>	<u>258.441</u>

### *Overige schulden*

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Vastgestelde nog te verrekenen bijdragen	43.872	38.172
Organisatiekosten	6.655	20.086
	<u>50.527</u>	<u>58.258</u>

## Vennootschapsbelasting

De activiteiten van de stichting zijn vrijgesteld van belastingheffing in het kader van de vennootschapsbelasting.

## Niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Per jaareinde zijn er geen verplichtingen die niet in de balans zijn opgenomen.



## TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

### Baten

#### *Bijdragen*

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	€	€
Vastgestelde en nog vast te stellen bijdragen	1.469.090	1.320.243
Nadere vaststelling over voorgaande jaren	98.169	6.423
	<u>1.567.259</u>	<u>1.326.665</u>

Over voorgaande jaren speelde enkele disputen over inning van de werkgeversbijdrage, welke in 2019 zijn beëindigd. De premie is met terugwerkende kracht alsnog betaald.

### Lasten

#### *Secretariaatsvoering*

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	€	€
Modint	29.404	28.799
	<u>29.404</u>	<u>28.799</u>

#### *Projecten en subsidies*

De uitgaven aan subsidies zijn overeenkomstig aan de statutaire bestedingsdoelen. Een uiteenzetting van de doelen en bestedingen is opgenomen op de volgende pagina.

#### *Overige lasten*

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	€	€
Uitvoeringskosten premieheffing	51.366	50.668
Bestuurskosten	3.435	4.620
Accountantskosten	9.401	9.953
Toevoeging voorziening premievorderingen	18.622	(12.123)
Overige kosten	1.349	1.892
	<u>84.173</u>	<u>55.010</u>

In de bestuurskosten zijn de vacatiegelden verantwoord. In 2019 hebben 2 vergaderingen plaatsgevonden, gelijk aan 2018. Per 2019 zijn de vacatiegelden aangepast conform het advies van de SER.

## TOELICHTING UITGAVEN OVEREENKOMSTIG BESTEDINGSDOELEN

Bestedingsdoelen / Activiteiten Sociaal Fonds MITT 2019	Lasten verslagjaar		
	Omschrijving	Begroting	Bedrag
	Lasten	Begroting	Lasten
	Verslagjaar	Verslagjaar	Verslagjaar
artikel 3, lid 1A statuten Sociaal Fonds		(in €)	(in €)
art. 3, lid 1A, onder a: kosten van het Sociaal Fonds	Sociaal Fonds kosten	92.635	94.955
art. 3, lid 1A, onder b: kosten van de Vakraad voor de Mode-, Interieur-, Tapijt- en Textielindustrie (jaarverslag alsmede controleverklaring bijgevoegd)	Vakraad MITT	299.819	273.522
art. 3, lid 1A, onder c: kosten van de stichting Opleidingsfonds voor de Mode-, Interieur-, Tapijt- en Textielindustrie (jaarverslag alsmede controleverklaring bijgevoegd)	SO MITT	51.000	92.052
art. 3, lid 1A, onder d: kosten voor de werkzaamheden / activiteiten van de werkgevers- en werknemersorganisaties in verband met de in de onderdelen 1 t/m 10 van dit onderdeel d genoemde onderwerpen; nadere specificatie onderstaand. (Verantwoordingen, voorzien van controleverklaringen bijgevoegd; specificatie onderstaand)	Werknemersbijdragen FNV	215.571	215.571
	Werknemersbijdragen CNV	107.786	107.786
	Werknemersbijdragen De Unie	35.929	29.196
	Werkgeversbijdrage MODINT	359.286	359.286
Totaal uitgaven overeenkomstig statutaire bestedingsdoelen*		1.162.025	1.172.368

\* In de totale bestedingsdoelen zijn naast de subsidies (bijdragen aan werkgevers- en werknemersorganisaties en paritaire organisaties) ook de kosten van het Sociaal Fonds MITT zelf opgenomen.

De lasten zijn hoger dan begroot, voornamelijk door hogere lasten bij SO MITT. Bij de SO MITT was het project duurzame inzetbaarheid niet opgenomen in de begroting, echter heeft het bestuur (welke gelijk is voor beide fondsen) akkoord gegeven op uitvoering van dit project.

## WERKELIJKE KOSTEN WERKGEVERS- EN WERKNEMERSORGANISATIES

Art. 3 lid 1A, onder d: voor de werkzaamheden/activiteiten van de werkgevers- en werknemersorganisaties in verband met:

	<b>activiteit</b>	<b>FNV (in €)</b>	<b>Unie (in €)</b>	<b>CNV (in €)</b>	<b>MODINT (in €)</b>
1	het bewerkstelligen van een juiste naleving van de cao;	84.760	664	27.849	44.025
2	het nakomen van verplichtingen die voortvloeien uit deze cao;	-	1.327	17.915	-
3	het bestuurlijke en financiële beheer van organen onder lid 1 A, sub a tot en met c;	23.512	2.654	2.717	58.400
4	het geven van informatie, voorlichting en advies over arbeidsvoorwaarden en opleidingsmogelijkheden in de bedrijfstak, wettelijke regelingen en cao-regelingen inzake arbeidsomstandigheden en arbobeleid, een juiste uitvoering van de medezeggenschap in de ondernemingsraad (OR), Personeelsvertegenwoordiging (PVT) en Personeelsvergadering (PV), reorganisaties en sociale plannen;	51.669	3318	10.385	5.050
5	het verrichten en publiceren van onderzoek naar de gevolgen van de door cao-partijen gemaakte afspraken;	6.096	664	-	-
6	scholings-, vormings- en ontwikkelingswerk ten behoeve van werkgevers en werknemers teneinde een goede werking van de arbeidsmarkt in de bedrijfstak te bewerkstelligen en de employability van de werknemers in de bedrijfstak te verbeteren;	68.840	11.280	-	108.425
7	het bewerkstelligen van een vergroting van de participatie op de arbeidsmarkt en een beter functioneren van de arbeidsmarkt in de bedrijfstak;	-		787	-
8	publicitaire activiteiten over de bedrijfstak in relatie tot arbeidsvoorwaarden en arbeidsomstandigheden om een positief imago van de sector te handhaven of te verbeteren;	-		10.244	122.607
9	het bewerkstelligen van een goede kinderopvang in de bedrijfstak;	-	9.290	-	-
10	de belangenbehartiging van in beginsel elke werkgever en werknemer in de mode-, interieur- tapijt- en textielindustrie voor zover betrekking hebbende op de arbeidsverhoudingen, niet zijnde cao-overleg.	104.497		78.673	26.325
	<b>TOTAAL</b>	<b>339.374</b>	<b>29.196</b>	<b>148.570</b>	<b>364.832</b>
	Lasten verslagjaar (gemaximaliseerd)	215.571	29.196	107.786	359.286

## **BESTEMMING RESULTAAT**

Het resultaat van de Stichting Sociaal Fonds voor de Mode-, Interieur-, Tapijt- en Textielindustrie is € 377.361 (in 2018 € 191.413) en komt ten gunste van de algemene reserve Sociaal Fonds MITT. Er zijn geen statutaire bepalingen aanwezig inzake de verwerking van het saldo boekjaar.

## **GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM**

Ten tijde van het opmaken van de jaarrekening heerst wereldwijd het Coronavirus. Inmiddels worden in diverse landen, waaronder Nederland, overheidsmaatregelen getroffen om de impact van het Coronavirus te beperken. Tevens is het waarschijnlijk dat nog meer overheidsmaatregelen zullen worden getroffen teneinde de gevolgen van het Coronavirus daar waar mogelijk te minimaliseren. We kunnen niet uitsluiten dat voornoemde overheidsmaatregelen er op termijn toe leiden dat de bedrijfsvoering van de MITT deelnemers voor enige of langere tijd ernstig zal worden belemmerd waardoor de financiële positie van de stichting onder druk zou kunnen komen te staan. Gelijkzeitig biedt de overheid diverse faciliteiten om gezonde ondernemingen zoveel mogelijk te helpen bij het overleven van de crisis, waarbij een redelijke verwachting bestaat dat in principe gezonde bedrijven geholpen zullen worden. Op basis van marktpeilingen binnen de sector is een inschatting gemaakt van de financiële gevolgen voor de MITT sector als geheel. Naar aanleiding van deze inschatting wordt rekening gehouden met een terugval in premies. Echter is deze terugval gedurende minimaal vier jaar op te vangen door inzet van het beschikbare eigen vermogen en eventuele maatregelen om kosten te beperken. Om die reden zijn de in de jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit.

## **OVERIGE GEGEVENS**

## **CONTROLVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

Aan: het bestuur van Stichting Sociaal Fonds voor de Mode-, Interieur-, Tapijt- en Textielindustrie

### **Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening**

#### ***Ons oordeel***

Wij hebben de jaarrekening 2019 (hierna 'de jaarrekening') van Stichting Sociaal Fonds voor de Mode-, Interieur-, Tapijt- en Textielindustrie (hierna 'de stichting') te Zeist gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de betreffende jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting Sociaal Fonds voor de Mode-, Interieur-, Tapijt- en Textielindustrie per 31 december 2019 en van het saldo van baten en lastenover 2019, in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven' en de relevante bepalingen van het Toetsingskader Algemeen Verbindend Verklaring cao-bepalingen.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019;
2. de staat van baten en lasten over 2019; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en overige toelichtingen.

#### ***De basis voor ons oordeel***

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Sociaal Fonds voor de Mode-, Interieur-, Tapijt- en Textielindustrie zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### **Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens;

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;

- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle van de jaarrekening of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven' en de relevante bepalingen van het Toetsingskader Algemeen Verbindend Verklaring cao-bepalingen.

## **Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

### ***Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening***

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven' en de relevante bepalingen van het Toetsingskader Algemeen Verbindend Verklaring cao-bepalingen. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

### ***Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening***

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van de jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om in onze controleverklaring de aandacht te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Utrecht, 29 juni 2020

KPMG Accountants N.V.

J.C. van Kleef RA